

**Pravidla pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu  
ve smyslu § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění  
pozdějších předpisů.**

■ /  
i

**I. ÚČEL PRAVIDEL A ROZSAH JEJICH PŮSOBNOSTI**

**Tato pravidla se vztahují na zadávání věřených zakázek malého rozsahu Radou města Kynšperk nad Ohří, tajemníkem a odbory Městského úřadu Kynšperk nad Ohří, městskou policií a sborem dobrovolných hasičů.**

Tato pravidla vymezují kompetence a základní pravidla postupu pro zadávání a průběh veřejných zakázek malého rozsahu na dodávky, služby a stavební práce ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“) zadavatelem městem Kynšperk nad Ohří (dále jen „zadavatel“).

Veřejnou zakázkou malého rozsahu (dále jen „zakázka“) se dle zákona rozumí:

- **dodávky a služby, u nichž předpokládaná hodnota zakázky je rovna nebo nižší 2 000 000,- Kč bez DPH,**
- **stavební práce, u nichž předpokládaná hodnota zakázky je rovna nebo nižší 6 000 000,- Kč bez DPH**

Platné limity stanovené pro zakázky jsou stanoveny zákonem. Jakákoliv změna limitů dle zákona bude aktuálně promítnuta do znění těchto pravidel.

Zadavatel zadává zakázky, jejichž předpokládaná cena nepřesáhne zákonný limit v souladu s ust. §6 zákona za cenu obvyklou v místě a čase plnění s výjimkou dodávek, služeb a stavebních prací řešících bezprostřední následky havarijních stavů, živelních pohrom, odvrácení možného obecního ohrožení, zakázek systémově na sebe navazujících, jejichž pokračování bude zadáno stejnému dodavateli dodávek, služeb a stavebních prací, kdy je třeba operativně zajistit dodávky, služby a stavební práce vztahující se zejména k zabezpečení běžné činnosti úřadu, vzdělávání zaměstnanců úřadu, popřípadě provedení oprav a údržby drobnějšího charakteru na majetku města ve lhůtách kratších než jsou lhůty stanovené těmito pravidly a existují dostupné informace o dodavatelských subjektech, zejména ceníky, atd., popřípadě dosud uzavřené závazkové vztahy s městem Kynšperk nad Ohří, pokud rada města v konkrétním případě na základě jakéhokoliv podnětu nerozhodne jinak.

## II. VYMEZENÍ ZÁKLADNÍCH POJMŮ

1

Pro účely těchto Pravidel se rozumí:

- **zadavatelem** je Město Kynšperk nad Ohří, IČO 00259454, se sídlem se sídlem 357 51 Kynšperk nad Ohří, Jana A. Komenského 221/13 zastoupeno oprávněnou osobou na základě oprávnění dle čl. IV. těchto pravidel.
- **zakázkou** je jakékoliv plnění realizované na základě smlouvy či objednávky mezi zadavatelem a jedním či více uchazeči, jehož předmětem je úplatné poskytnutí dodávek či služeb nebo úplatné provedení stavebních prací;
- **zakázkou na dodávky** je zakázka, jejímž předmětem je pořízení věci, a to zejména formou koupě, koupě zboží na splátky, nájmu nebo pachtu zboží s právem následné koupě
- **zakázkou na stavební práce** je zakázka na stavební práce, provedení stavebních prací a s nimi související projektová a inženýrská činnost nebo zhotovení stavby (analogicky - vymezení blíže viz § 9 zákona č. 137/2006Sb. ve znění zákona č. 375/2015Sb.)
- **zakázkou na služby** je zakázka, která není veřejnou zakázkou na dodávky nebo veřejnou zakázkou na stavební práce.
- **veřejnou zakázkou neboli VZ** se rozumí zakázka, jejíž předpokládaná hodnota přesahuje limity stanovené ZVZ, tj. jedná se o zakázku, která podléhá režimu dle ZVZ;
- **zadávací dokumentací** soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět VZ v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky;
- **zadávacími podmínkami** jsou rozuměny veškeré požadavky zadavatele uvedené ve výzvě o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentaci či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu VZ;
- **výběrovým řízením** je řádný proces v souladu s těmito Pravidly, směřující k výběru vítězného uchazeče;
- **uchazečem** je osoba, která má zájem být dodavatelem zakázky a která se za tímto účelem účastní výběrového řízení;
- **oprávněnou osobou** je osoba vystupující za zadavatele navenek nebo jím pověřený zaměstnanec, který zastupuje zadavatele ve výběrovém řízení a činí za něj svěřené právní úkony (např. schvaluje a podepisuje zadávací podmínky a závazný návrh smlouvy, kterým má být vítězný uchazeč vázán, rozhoduje o výběru nejvhodnější nabídky, rozhoduje o vyloučení uchazeče, rozhoduje o zrušení výběrového řízení a rozhoduje o způsobu vypořádání námitek);

- **smlouvou** je písemná smlouva, na základě které je poskytováno konkrétní plnění uchazečem ať již jednorázově nebo opakovaně na základě samostatných objednávek; smlouvou se obsahově rozumí i potvrzená objednávka.

• /  
i

### III. STANOVENÍ PŘEDPOKLÁDANÉ HODNOTY VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel stanoví pro účely výběrového řízení před jeho zahájením předpokládanou hodnotu zakázky, kterou se rozumí předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vyplývající z plnění zakázky. Pro stanovení výše předpokládané hodnoty je rozhodný den zahájení výběrového řízení a při stanovení předpokládané hodnoty je vždy rozhodná cena bez DPH.

Pokud zadavatel uzná za vhodné z důvodu obchodní strategie, předpokládanou hodnotu uvádět nemusí, nicméně v uvedeném případě musí zadávací podmínky obsahovat i možnost výběrové řízení zrušit, a to z důvodu, že uchazeč by mohl překročit pomyslný finanční limit zadavatele a zadavatel by neměl dostatečné finanční krytí z dotace, resp. z vlastních zdrojů.

Výše předpokládané hodnoty je stanovena na základě údajů předmětu konkrétní VZ např. na základě podkladů PD, rozpočet apod. pokud jsou k dispozici nebo obecného povědomí zadavatele, případně na základě údajů a informací o zakázkách stejného či podobného charakteru. Nejsou-li takové informace k dispozici, stanoví se předpokládaná hodnota na základě informací získaných cenovým průzkumem trhu (oslovení několika potencionálních uchazečů s žádostí o ceník či předložení vzorové cenové nabídky či provedení internetového průzkumu), popřípadě jiným vhodným způsobem (u stavebních zakázek na základě ceníků stavebních prací dle všeobecně uznávaných cenových soustav, např. RTS, URS apod.).

IV. PŘEDPOKLÁDANÉ HODNOTY VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK A OPRÁVNĚNÍ

Předpokládaná hodnota VZMR	Oprávněná osoba
1,00Kč až 50.000,00Kč bez DPH	Rada města pověřuje zadáním zakázky příslušného vedoucího odboru městského úřadu dle kompetencí stanovených v organizačním řádu úřadu, velitele městské policie a velitele sboru dobrovolných hasičů (dále oprávněná osoba). <b>Před zadáním zakázky bude vždy informován tajemník úřadu nebo starosta a bez jejich souhlasu nebude zakázka zadána</b>
50.001,00Kč až 300 000,00Kč bez DPH	Rada města pověřuje zadáním zakázky tajemníka městského úřadu (dále oprávněná osoba). <b>Před zadáním zakázky bude vždy informován starosta a bez jeho souhlasu nebude zakázka zadána;</b>
300.001,00Kč a více	Přípravu výběrového řízení zajistí tajemník úřadu, odpovědný vedoucí odboru, velitel městské policie nebo velitel sboru dobrovolných hasičů a výsledky VŘ předloží radě města k výběru dodavatele. Zakázku zadává starosta (případně místostarosta) na základě pověření konkrétního usnesení rady města.

## V. PROCESNÍ POSTUP

### 1) Neformalizované pořízení dodávek, služeb a stavebních prací, jejichž cena nepřesáhne 100.000 Kč bez DPH včetně.

Tuto zakázku může zadavatel resp. oprávněná osoba pořídit/zadat napřímo jím zvolenému konkrétnímu uchazeči za cenu obvyklou v místě a čase, a to v případech,

- I. kdy se jedná o tuto nižší předpokládanou hodnotu zakázky, případně pokud předmět veřejné zakázky lze s ohledem na specifika, předmět a účel zakázky získat pouze od jednoho uchazeče.
- II. kdy se jedná o operativní nákup při relativně nižší předpokládané hodnotě, přičemž zadavatel má dostatečnou znalost relevantního trhu a náklady na formalizovaný výběr uchazeče by byly v porovnání s možnou úsporou nepřiměřené.
- III. kdy je možné pověřit odpovědnou osobu k volbě uchazeče vycházející z jejího odborného úsudku, kdy má zadavatel k dispozici ceník, vzorové cenové nabídky či byl proveden internetový průzkum trhu, popřípadě jiným vhodným způsobem (u stavebních zakázek na základě ceníků stavebních prací dle všeobecně uznávaných cenových soustav, např. RTS, URS apod.).

### 2) Zadávání veřejných zakázek malého rozsahu v hodnotě nad 100 000,00 nepřesahující 800 000,- Kč bez DPH včetně v případě veřejných zakázek na dodávky a služby, resp. 3 000 000,- Kč bez DPH včetně v případě veřejných zakázek na stavební práce.

Zadavatel, resp. oprávněná osoba zadavatele, který zastupuje zadavatele, může rozhodnout o zahájení výběrového řízení na zakázky buď na základě A) uzavřené výzvy nebo B) zveřejněním otevřené výzvy k podání nabídek.

#### A) UZAVŘENÁ VÝZVA

- I. Uzavřená výzva spočívá v oslovení určitého počtu možných uchazečů zadavatelem za účelem podání nabídky. Zadavatel zakázky je povinen adresovat uzavřenou výzvu k podání nabídky na zakázku pouze takovým uchazečům (**nejméně 3**), o nichž má informace, že jsou schopni požadovaný předmět plnění zakázky splnit řádně, včas a v požadované kvalitě s ohledem na specifika, předmět a účel zakázky, a kteří splňují alespoň předpoklady nezbytné k plnění předmětu zakázky, a to i e-mailovou formou.
- II. Zadavatel nevyzve uchazeče, se kterým má špatnou zkušenost, nebo pokud má pochybnosti o jeho ekonomické situaci a tím o schopnosti úspěšné realizace zakázky.

- III. Zadavatel zakázky není povinen oslovit výzvou k podání nabídek počet uchazečů stanovený těmito pravidly, není-li na relevantním trhu dostatečný počet uchazečů schopných splnit předmět zakázky v zadavatelem požadovaném objemu a kvalitě vzhledem ke specifikám, předmětu a účelu zakázky. Neoslovení stanoveného počtu uchazečů je zadavatel zakázky povinen písemně odůvodnit a případně doložit doklady a informace, z nichž při svém rozhodnutí vycházel.
- IV. Zadavatel nabídky posoudí, vyhodnotí a zvolí nejvýhodnější nabídku, o postupu provede písemný záznam.
- V. Výběr možných uchazečů zadavatel uskuteční na základě svých zkušeností v předmětné oblasti zakázky, získaných referencí, průzkumu trhu, místní dostupnosti atd. Tato volba musí být věcně zdůvodněna. Zadavatel osloví několik (**nejméně 3**) potenciálních uchazečů a provede výběr na základě jimi podaných nabídek v souladu s předem stanovenými pravidly a věcným vymezením podmínek. Uchazeči musí doručit nabídky v zadavatelem stanovené lhůtě.
- VI. V odůvodněných případech, je-li na relevantním trhu pouze jeden uchazeč schopný splnit předmět zakázky v zadavatelem požadovaném objemu a kvalitě vzhledem ke specifikám, předmětu a účelu zakázky, je zadavatel oprávněn k zadání zakázky užít přímé zadání takovému uchazeči. Takový postup je povinen řádně písemně zdůvodnit a písemné zdůvodnění tohoto postupu založit do spisu zakázky.

## **B) OTEVŘENÁ VÝZVA**

- I. Otevřená výzva spočívá v oslovení neomezeného okruhu možných uchazečů s výzvou k podání nabídky. Vedle uveřejnění výzvy vhodným způsobem lze vyzvat cíleně i určitý počet možných uchazečů (nejméně 3). Smlouva bude uzavřena s tím, kdo podá nabídku v dané lhůtě, splní podmínky vymezené ve výzvě a jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější. Zadavatel si může vyhradit i možnost o nabídkách jednat.
- II. Zadavatel ve výzvě k podání nabídek specifikuje předmět zakázky včetně podmínek jeho poskytování a pravidla výběrového řízení. Otevřená výzva se obsahově shoduje s náležitostmi uzavřené výzvy. Předmět plnění musí být vymezen způsobem, aby uchazeč, resp. potencionální uchazeč měl představu o požadovaném předmětu plnění (analogicky § 36 zákona č. 134/2016Sb., v platném znění).
- III. Zadavatel s ohledem na obecné zásady výběrového neboli zadávacího řízení vždy předem stanoví pravidla pro hodnocení nabídek. Zadavatel určí lhůtu pro podání nabídek.
- IV. Zadavatel zveřejní tuto otevřenou výzvu na svých webových stránkách, nebo na své úřední desce, popř. na svém profilu zadavatele, aby informace o vyhlášení zakázky byla k dispozici neomezenému okruhu potencionálních uchazečů.

- 3) **Zadávání veřejných zakázek malého rozsahu v hodnotě nad 800 000,00 Kč bez DPH do 2.000.000,- Kč bez DPH v případě veřejných zakázek na dodávky a služby, resp. nad 3 000 000,00Kč bez DPH do 6.000.000,- Kč bez DPH v případě veřejných zakázek na stavební práce.**

Zadavatel, resp. oprávněná osoba zadavatele, který zastupuje zadavatele, může rozhodnout o zahájení výběrového řízení na zakázky pouze na základě zveřejnění otevřené výzvy k podání nabídek.

#### **OTEVŘENÁ VÝZVA**

- I. Otevřená výzva spočívá v oslovení neomezeného okruhu možných uchazečů s výzvou k podání nabídky. Vedle uveřejnění výzvy vhodným způsobem lze vyzvat cíleně i určitý počet možných uchazečů (**nejméně 5**). Smlouva bude uzavřena s tím, kdo podá nabídku v dané lhůtě, splní podmínky vymezené ve výzvě a jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější. Zadavatel si může vyhradit i možnost o nabídkách jednat.
- II. Zadavatel ve výzvě k podání nabídek specifikuje předmět zakázky včetně podmínek jeho poskytování a pravidla výběrového řízení. Otevřená výzva se obsahově shoduje s náležitostmi uzavřené výzvy uvedené výše v čl. V odst. 2) písm. A). Předmět plnění musí být vymezen způsobem, aby uchazeč, resp. potencionální uchazeč měl představu o požadovaném předmětu plnění, dále budou specifikovány obchodní podmínky. Předmět plnění musí být vymezen způsobem, aby uchazeč, resp. potencionální uchazeč měl představu o požadovaném předmětu plnění (analogicky § 36 zákona č. 134/2016Sb., v platném znění).
- III. Zadavatel s ohledem na obecné zásady výběrového neboli zadávacího (dle ZVZ) řízení vždy předem stanoví pravidla pro hodnocení nabídek. Zadavatel určí lhůtu pro podání nabídek a lhůtu pro oznámení vybrané nabídky.
- IV. Zadavatel zveřejní tuto otevřenou výzvu na svých webových stránkách, nebo na své úřední desce, popř. na svém profilu zadavatele, aby informace o vyhlášení zakázky byla k dispozici neomezenému okruhu potencionálních uchazečů.

#### **VI. SPOLEČNÝ POSTUP U VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK MALÉHO ROZSAHU NAD 100 000,00Kč BEZ DPH**

1. Stanovení délky zadávací lhůty nebo označení jejího konce datem (lhůta nesmí být kratší 7 dní, resp. musí být stanovena s ohledem na charakter a složitost plnění; lhůta se počítá ode dne následujícího po zveřejnění výzvy pro podání nabídky nebo rozeslání poptávek.)



2. V případě otevřené výzvy - ustanovení alespoň tříčlenné komise pro posouzení a hodnocení nabídek; alespoň jeden člen komise musí mít odbornost ve vztahu k požadovanému plnění.
3. Oprávněná osoba předloží zdůvodněné doporučení – protokol o hodnocení nabídek (s ohledem na hodnotící kritéria) zadavateli (oprávněné osobě) k uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.
4. Oprávněná osoba zajistí zpracování rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a sdělí tuto informaci všem účastníkům řízení spolu se stručným odůvodněním výběru, a to způsobem jakým byla vyhlášena výzva.
5. Práva zadavatele, která je povinen si v zadání vymezit
  - a) právo v průběhu lhůty pro podání nabídek změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky výzvy,
  - b) právo zrušit zadání zakázky bez udání důvodu, právo veškeré přijaté nabídky odmítnout a právo neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem,
  - c) právo neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem, pokud nejnižší nabídková cena přesáhne výši prostředků vyčleněných zadavatelem na tuto realizaci
  - d)
  - e) právo změnit termín zahájení plnění veřejné zakázky v souvislosti s řádným dokončením veřejné zakázky,
  - f) právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace uvedené uchazeči v nabídkách, popř. požádat o jejich upřesnění,
  - g) v případě nesplnění jakékoliv nezbytné podmínky pro zpracování a podání nabídky si zadavatel vyhrazuje právo vyloučit takovou nabídku uchazeče z dalšího řízení.
  - h) právo nevracet uchazečům žádné nabídky ani materiály
  - i) právo neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaložil na účast v soutěži
  - j) právo předložit vlastní návrh smlouvy o dílo, která je nedílnou součástí této výzvy
6. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií
  - a) nejnižší nabídková cena,
  - b) ekonomická výhodnost nabídky,
  - c) při porovnání výše nabídkových cen v jednotlivých nabídkách je zadavatel (hodnotící komise) povinen zohlednit vždy odpovídající stejné údaje – buď výše nabídkových cen bez DPH, nebo včetně DPH. To zda bude pro účely hodnocení rozhodná výše ceny bez DPH či včetně DPH musí být rovněž jasné určeno v zadávacích podmínkách. Pokud zadavatel předpokládá účast uchazečů-plátců DPH i uchazečů-neplátců DPH, bude stanoveno kritérium pro hodnocení ceny včetně DPH.



7. Zadavatel je oprávněn zadat veřejnou zakázku společnosti v níž má 100% vlastnický podíl bez výběrového řízení v případě, že je schopen posouzení nabídkové ceny této společnosti, vycházející odborného úsudku oprávněné osoby (nebo jí pověřené osoby s odborností dle předmětu zakázky pokud jí sama nedisponuje) případně má k dispozici ceník, nebo vzorové cenové nabídky či byl proveden internetový průzkum trhu, popřípadě jiným vhodným způsobem (u stavebních zakázek na základě ceníků stavebních prací dle všeobecně uznávaných cenových soustav, např. RTS, URS apod.).

## VII. ZRUŠOVACÍ USTANOVENÍ

Ruší se „PRAVIDLA PRO ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK MALÉHO ROZSAHU RADOU MĚSTA, TAJEMNÍKEM, ODBORY MĚSTSKÉHO ÚŘADU, MĚSTSKOU POLICIÍ A SBOREM DOBROVOLNÝCH HASIČŮ“, která byla schválena usnesením rady města č. 181 ze dne 27. května 2009.

## VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Rada města může rozhodnout ve vybraných případech jinak.
2. Výjimky z ustanovení těchto pravidel podléhají schválení rady města.
3. Tato pravidla byla schválena Radou města Kynšperk nad Ohří usnesením č. 310/2016 dne 26.10.2016

V Kynšperku nad Ohří dne 04.11.2016

.....  
Ing. Tomáš Svoboda, starosta



